

STELLENAUSSCHREIBUNG

Sachbearbeitung vorbereitende Buchführung in Voll- oder Teilzeit

Die Sektion Schwaben des Deutschen Alpenvereins e. V. ist mit über 42.000 Mitgliedern der drittgrößte Sportverein in Baden-Württemberg. Neben sechs Hochgebirgshütten in den Alpen und drei Hütten auf der Schwäbischen Alb betreiben wir aktuell fünf Kletterhallen. Wir sind die Nr. 1 in Sachen Bergsport in Stuttgart und der Region.

Diesem Anspruch möchten wir auch in Zukunft gerecht werden. Deshalb suchen wir zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** in Festanstellung Unterstützung in der Finanzbuchhaltung.

Deine Aufgaben sind bei uns in erster Linie

- Digitales Erfassen, Sortieren und Zuordnen von Belegen in DATEV Unternehmen online
- Vorbereitung und Prüfung von Ein- und Ausgangsrechnungen
- Kontrolle von Kassen- und Bankbelegen sowie Vorbereitung von Kassenberichten
- Unterstützung bei der Vorbereitung von Zahlungsverkehr und Mahnwesen
- Unterstützung bei Monats- und Jahresabschlussvorbereitungen

Das bringst du fachlich mit

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z. B. Kaufmann/-frau für Büromanagement, Industriekaufmann/-frau, Steuerfachangestellte*r) oder vergleichbare Qualifikation
- Alternativ: mehrjährige relevante Berufserfahrung in der vorbereitenden Buchführung
- Wünschenswert: Sicherer Umgang mit DATEV Unternehmen online
- Grundkenntnisse der Buchführungsgrundsätze
- Erfahrung mit digitalen Belegprozessen
- Sicherer Umgang mit MS Office, insbesondere Excel
- Von Vorteil: Erfahrung mit digitalisierten Büroprozessen
- Erfahrung in der Zusammenarbeit mit Steuerkanzleien

Das bringst du persönlich mit

- Strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise
- Hohe Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Diskretion im Umgang mit sensiblen Daten
- Selbständiges Arbeiten
- Teamfähigkeit
- Analytisches Denken und Zahlenaffinität
- Klare Kommunikation
- Fließende Deutschkenntnisse (mündlich und schriftlich)
- Bereitschaft zur kontinuierlichen fachlichen Weiterbildung

Das bieten wir dir

- Arbeit in einem Bereich, der Bedeutung hat: Wir tragen als Verein Verantwortung für die bergsportlichen Angebote an unsere Mitglieder und für einen nachhaltigen Umgang mit unseren Ressourcen.
- Vergütung in Anlehnung an den TVöD und diverse Zusatzleistungen
- diverse Zusatzleistungen (z. B. Jobticket, Bike-Leasing, gemeinsame Bergausflüge, Abo in unseren Kletterhallen)
- selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- angenehmes Arbeitsklima in einem sportlichen Umfeld
- modern ausgestattete Büros im Grünen
- optimale Anbindung ans öffentliche Nahverkehrssystem
- unmittelbare Nähe zu den Outdoorhotspots Schwäbische Alb und Schwarzwald

Arbeitsort: AlpinZentrum der Sektion Schwaben in S-Degerloch, mobiles Arbeiten

Wir freuen uns auf deine Bewerbung, auch wenn du nicht alle gewünschten Fähigkeiten mitbringst. Deine Persönlichkeit sowie deine Einstellung und deine Werte sind für uns ebenfalls ein wichtiges Kriterium.

Interessiert? Dann sende deine vollständigen Bewerbungsunterlagen sowie deinen frühestmöglichen Einstiegszeitpunkt per E-Mail an Elisa Schwarz (bewerbung@alpenverein-schwaben.de). Bei Rückfragen stehen wir unter der Telefonnummer 0711 769636-6 gerne zur Verfügung.